

**ĮGALIOJIMAS NR. 5-96**

2022 m. vasario 24 d., Vilnius

MAXIMA LT, UAB (**Bendrovė**), atstovaujama generalinės direktorės Jolantos Bivainytės, veikiančios pagal Bendrovės įstatus, įgalioja Bendrovės darbuotoją **Lina Smalinskienę** (gimimo data [redacted]) atlikti Bendrovės naudai šiuos veiksmus:

1. Bendrovės vardu sudaryti ir pasirašyti susitarimus prie dovanų kortelių, čekių ir/ar kitų alternatyvių mokėjimo priemonių pardavimo ir/ar platinimo sutarčių dėl nuolaidų suteikimo, jei susitarimo pagrindu suteikiama nuolaida neviršija **3 000 EUR**, neįskaitant PVM;
2. atstovauti Bendrovę pirkimų apklausose ir/ar konkursuose, teikti komercinius pasiūlymus dėl Bendrovės dovanų čekių, dovanų kortelių ir/ar ir kitų alternatyvių mokėjimo priemonių pirkimo, pardavimo ir/ar platinimo, atstovauti Bendrovę derybose, pateikti ir gauti bet kuriuos dokumentus ir/ar informaciją, o taip pat atlikti visus kitus su šiais pavedimais tiesiogiai ar netiesiogiai susijusius veiksmus (išskyrus sudaryti sutartis);
3. atstovauti Bendrovę Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre užsakant ir gaunant pažymą, patvirtinančią jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujantį tiekėją (Bendrovę), tuo tikslu Bendrovės vardu surašyti, pasirašyti ir pateikti prašymus, atsiimti parengtas pažymas, mokėti mokesčius ir/ar rinkliavas ir atlikti visus kitus veiksmus, reikalingus nurodyto pavedimo įvykdymui.

Šis įgaliojimas nesuteikia teisės Bendrovės vardu sudaryti ir pasirašyti bet kokias sutartis.

Įgaliojimas nesuteikia teisės perįgalioti kitus Bendrovės darbuotojus ir bet kuriuos kitus trečiuosius asmenis.

Įgaliojimas galioja iki 2023 m. vasario 28 d.

Pasibaigus įgaliotinio ir Bendrovės darbo santykiams šis įgaliojimas netenka galios. Įgaliotinis įsipareigoja grąžinti įgaliojimo originalą Bendrovei paskutinę darbo santykių dieną.

Jolanta Bivainytė
Generalinė direktorė